

Warszawa, dnia

Wniosek
o udzielenie płatnego urlopu w celu odbycia za granicą kształcenia lub stażu dydaktycznego lub
realizacji innego rodzaju działalności naukowej

1. Dane osoby wnioskującej:

Imię i nazwisko	
Stopień/tytuł naukowy	
Data zatrudnienia w WUM	
Stanowisko	
Pełnione funkcje	
Jednostka organizacyjna	

2. Proszę o udzielenie płatnego urlopu w celu odbycia za granicą:

- kształcenia,*
- stażu dydaktycznego*
- przeprowadzenia kwerendy*;
- realizacji innego rodzaju działalności naukowej*.

Miejsce wyjazdu (kraj, miasto)	
Nazwa instytucji	
Termin	od do

3. Opis celu płatnego urlopu określonego w ust. 2 powyżej (wypełnia osoba wnioskująca):

Termin	Opis charakteru uczestnictwa (zadań i przebiegu, harmonogramu)	Cel	Oczekiwane korzyści dla wnioskującego i Uczelni

4. Finansowanie kosztów kształcenia/stażu dydaktycznego/przeprowadzenia kwerendy/innego rodzaju działalności naukowej*.

.....
.....

Warszawa, dnia.....	 (podpis osoby wnioskującej)
---------------------	--------------------------------------

5. Opinia bezpośredniego przełożonego osoby wnioskującej:

.....	
Czy nieobecność osoby wnioskującej nie wpłynie negatywnie na wykonanie zadań jednostki i funkcji, które osoba ta sprawuje w tej jednostce?	
Warszawa, dnia.....	 (pieczęćka imienna i podpis)

6. Weryfikacja wniosku przez Biuro ds. Personalnych:

Czy spełnione są warunki formalne umożliwiające udzielenie płatnego urlopu?	
Warszawa, dnia..... (pieczęć i podpis)	

7. Opinia Dziekana/Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia:

.....	
Warszawa, dnia..... (pieczęć i podpis)	

8. Decyzja Rektora:

Zgoda/Nie wyrażam zgody*	
Uzasadnienie:	
Warszawa, dnia..... (pieczęć i podpis)	

**Niepotrzebne skreślić.*